

# VILNIAUS JONO BASANAVIČIAUS PROGIMNAZIJA

PATVIRTINTA

Vilniaus Jono Basanavičiaus progimnazijos

Direktoriaus 2022 m. spalio 13 d.

įsakymu Nr. V-174

## I SKYRIUS VALYTOJO PAREIGYBĖ

1. Vilniaus Jono Basanavičiaus progimnazijos valytojo (toliau – valytojas) pareigybė yra priskiriama paslaugų sektoriaus darbuotojų grupei. Šiai pareigybei netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

2. Pareigybės lygis – D.

3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti tinkamą Progimnazijos patalpų švarą ir inventoriaus priežiūrą.

## II SKYRIUS BENDROJI DALIS

4. Valytoju gali dirbti asmuo, pasitikrinęs sveikatą, susipažinęs su progimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, pareiginiiais nuostatais ir darbų saugos instrukcijomis, išklauses įvadinį ir darbo vietoje instruktažus.

5. Valytoją į darbą priima ir iš darbo atleidžia Progimnazijos direktorius.

6. Patalpų valytojas privalo žinoti:

6.1. patalpų valytojo pareiginius nuostatus, pastato patalpų valytojo darbų saugos instrukciją, priešgaisrinės saugos instrukciją, mokyklos vidaus darbo tvarkos taisykles;

6.2. naudojimosi elektros įrankiais (dulkių siurbliu ir kt.) saugios eksploatacijos instrukciją;

6.3. valomų patalpų tipus ir inventorių;

6.4. patalpų valymo būdus ir higienos pagrindus;

6.5. materialinės atsakomybės pagrindus;

6.6. kambarinius augalus ir jų priežiūrą;

6.7. sanitarijos ir higienos pagrindus;

6.8. valymo, plovimo, dezinfekcijos, dezinfekcijos ir deratizacijos priemonės, jų sudėtį, savybes ir laikytis gamintojo ar tiekėjo saugos duomenų lapuose nurodytų sveikatos saugos reikalavimų;

6.9. bendravimo psichologijos, profesinės etikos ir elgesio kultūros pagrindus;

6.10. kovos su parazitais ir kenkėjais priemonės.

7. Valytojas yra tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

## III SKYRIUS VALYTOJO FUNKCIJOS

8. Valytojui priskiriami šie darbai:

8.1. kiekvieną darbo dieną plauti Progimnazijos patalpų grindis, koridorius, laiptines, valyti ir plauti sanmazgus, nuvalyti drėgnu skuduru grindų apvadus ir laiptų turėklus. Kartą savaitėje dulkių siurbliu, o kasdien drėgnu skuduru išvalyti kilimus;

8.2. kiekvieną darbo dieną drėgnu skuduru nušluostyti dulkes nuo darbo stalų, suolų, spintų, lentynų ir kitų baldų, durų bloką ir palangių;

8.3. du kartus per metus nuvalyti langų stiklus ir nuplauti jų rėmus;

8.4. du kartus per metus nuvalyti dulkes nuo šildymo radiatorių, nuo šviestuvų tik išjungus juos iš elektros tinklo;

8.5. kiekviena dieną rinkti šiukšles iš šiukšliadėžių į tam skirtus maišus bei išmesti į specialius konteinerius;

8.6. kabinetuose, sanitariniuose mazguose į šiukšlių dėžes įkloti polietileningus maišelius ir kasdien juos keisti;

8.7. išvalyti ir dezinfekuoti kabinetuose kriaukles bei sanitarinėse patalpose (tualetuose) esančius klozetus ir kriaukles:

8.8. nuvalyti veidrodžius, stiklines duris ir durų rankenas;

8.9. valyti žaliuzes, nuplauti sienas laiptinėse, kabinetuose, koridoriuose, valyti duris, jei jos išsteptos ir nešvarios;

8.10. baigus darbą, uždaryti langus, išjungti elektros, patikrinti ar nėra paliktų įjungtų elektros prietaisų, neleisti į valomas patalpas pašalinių asmenų bei užrakinti kabinetų duris;

8.11. dirbti su saugos darbe reikalingomis priemonėmis;

8.12. ruošti plaunamus ir dezinfekcijos skiedinius, valyti jais tualetus, koridirus, klases, mokytojų kambarį, aktų, sporto sales ir pagalbines patalpas;

8.13. sutvarkyti darbo inventorių ir sandėliuoti jį nustatytoje pagalbinėje patalpoje;

8.14. informuoja direktoriaus pavaduotoją ūkiui apie pastebėtas elektros, santchnikos gedimus, trūkstamas valymo priemones;

8.15. rengia mokinių atostogų metu sanitarines dienas priskirtuose plotuose;

8.16. valytojai vieni kitus pavaduoja nedarbingumo, atostogų laikotarpiu;

8.17. dirbti tik jam pavestą darbą;

8.18. esant poreikiui, valytojas turi išvalyti kitą, direktoriaus pavaduotojo ūkiui jam skirtą, plotą.

Tokios aplinkybės susidaro, kai vyksta pvz: remonto darbai, įvyksta avarijos ar kiti nenumatyti atvejai.

9. Vykdo kitus progimnazijos direktoriaus pavedimus.

#### **IV SKYRIUS VALYTOJO TEISĖS**

10. Valytojas turi teisę :

10.1. reikalauti tinkamų darbo sąlygų ir įrankių;

10.2. reikalauti spec. drabužių ir avalynės, saugos priemonių;

10.3. gauti plovimo ir dezinfekavimo priemones ir inventorių;

10.4. nevaržomai įeiti į valomas patalpas darbo metu ir po darbo;

10.5. neatlikti darbų, kurie prieštarauja darbų saugos, priešgaisrinės saugos instrukcijų arba šių nuostatų reikalavimams, prieš tai pranešus administracijai;

10.6. pateikti administracijai pasiūlymus ir pastabas darbo sąlygoms pagerinti.

#### **V SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

11. Valytojas privalo pasirašytinai susipažinti su „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Vilniaus Jono Basanavičiaus progimnazijoje tvarkos aprašu“, patvirtintu Progimnazijos direktoriaus 2017 m. spalio 5 d. įsakymu V-155 ir su 5 žingsnių algoritme numatytais veiksmais: prie kurio įvyko įvykis, atsakomybės (1, 2, 3, 4, 5 priedai);

12. Valytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

12.1. įsikiša įtarus ir/ar pastebėjus smurtą ir/ar patyčias - nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

12.2. atlieka 5 žingsnių algoritme numatytus atsakomybių veiksmus: patyrus traumą ar ūmų sveikatos sutrikimą, savižudybės įtarimas arba rizika, psichiką veikiančių medžiagų vartojimas,

neleistinų daiktų turėjimas, smurtas ir patyčios/elektroninės patyčios (vadovaujantis patvirtintu Progimnazijos direktoriaus 2019 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr.100);

12.3. esant pagalbos mokinio sveikatai ir gyvybei reikalingumui, kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (Progimnazijos darbuotojus) ir institucijas (pvz., policiją, greitąją pagalbą ir pan.).

## **VI SKYRIUS VALYTOJO ATSAKOMYBĖ**

13. Valytojas atsako:

13.1. už administracijos įsakymų, nurodymų vykdymą;

13.2. už atliekamų darbų kokybę;

13.3. už darbų saugos, priešgaisrinės saugos instrukcijų ir šių pareiginių nuostatų bei vidaus darbo tvarkos taisyklių vykdymą;

13.4. už patalpų neužrakinimą.

13.5. Už šių reikalavimų ir norminių aktų pažeidimus, dėl kurių įvyko arba galėjo įvykti nelaimingas atsitikimas, darbuotojas susirgo profesine liga, sutriko mokyklos darbas, įvyko arba galėjo įvykti avarija, įvyko gaisras arba užsidegimas darbuotojams, kurie savo veiksmu arba neveiksmu pažeidė minėtus dokumentus arba žinodami, kad pažeidžia darbų saugos reikalavimus, dirbo tokiais sąlygomis, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta drausminė, materialinė, administracinė ir baudžiamoji atsakomybė.

## **VII SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

14. Valytojas privalo pasirašytinai susipažinti su „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Vilniaus Jono Basanavičiaus progimnazijoje tvarkos aprašu“, patvirtintu Progimnazijos direktoriaus 2017 m. spalio 5 d. įsakymu V-155 ir su 5 žingsnių algoritme numatytais veiksmais: prie kurio įvyko įvykis, atsakomybės (1, 2, 3, 4, 5 priedai);

15. Valytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

15.1. įsikiša įtarus ir/ar pastebėjus smurtą ir/ar patyčias - nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

15.2. atlieka 5 žingsnių algoritme numatytus atsakomybių veiksmus: patyrus traumą ar ūmų sveikatos sutrikimą, savižudybės įtarimas arba rizika, psichiką veikiančių medžiagų vartojimas, neleistinų daiktų turėjimas, smurtas ir patyčios/elektroninės patyčios (vadovaujantis patvirtintu Progimnazijos direktoriaus 2019 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr.100);

15.3. esant pagalbos mokinio sveikatai ir gyvybei reikalingumui, kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (Progimnazijos darbuotojus) ir institucijas (pvz., policiją, greitąją pagalbą ir pan.).