

Vilniaus Jono Basanavičiaus progimnazijos
 direktoriaus 2020 m. kovo 23 d.
 įsakymo Nr. V-69
 3 priedas

**VILNIAUS JONO BASANAVIČIAUS PROGIMNAZIJOS DARBO IR NUMATOMŲ
 VEIKLŲ KARANTINO SĄLYGOMIS PLANAS**

Eil. nr.	Darbuotojų grupė	Darbo pobūdis	Pastabos
1.	Administracija (direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui)	Darbas nuotoliniu būdu (posėdžiai konferencinių pokalbių būdu, nuolatinis el. pašto sekimas, reagavimas į pavestus darbus, pateiktą informaciją)	Jei administracijos atstovui reikia būti Progimnazijoje, atskirai susitariama dėl atsakingo ir galinčio būti darbo vietoje asmens.
2.	Raštinė (raštinės vedėja, sekretorė)	Darbas nuotoliniu būdu (nuolatinis progimnazijos pašto sekimas, informacijos perdavimas, įsakymų registravimas, ataskaitų pildymas, duomenų rinkimas, viešinimas ir kiti darbai)	
3.	Mokytojas	Darbas nuotoliniu būdu.	2020 m. kovo 13-27 dienomis darbas organizuojamas vadovaujantis Progimnazijos direktoriaus 2020 m. kovo 13 dienos įsakymu Nr.V-62. Išimties atvejais mokytojas, neturintis galimybių dirbti nuotoliniu būdu, suderinęs su administracija, gali dirbti Progimnazijoje. Atvykęs į Progimnaziją turi užsiregistruoti. Susirgęs nedelsiant informuoja kuriojantį pavaduotoją. Pagal poreikį dirba Progimnazijoje, jei yra suformuota medikų vaikų grupė. Nuo 2020 m. kovo 30 d. organizuoja mokinių nuotolinį mokymą.
4.	Pagalbos mokiniui specialistas (logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas)	Darbas nuotoliniu būdu	2020 m. kovo 13-27 dienomis darbas organizuojamas vadovaujantis Progimnazijos direktoriaus 2020 m. kovo 13 dienos įsakymu Nr.V-62.

			<p>Išimties atvejais pagalbos mokiniui specialistas, neturintis galimybių dirbti nuotoliniu būdu, suderinęs su administracija, gali dirbti Progimnazijoje. Atvykęs į Progimnaziją turi užsiregistruoti.</p> <p>Pagal poreikį dirba Progimnazijoje, jei yra suformuota medikų vaikų grupė.</p> <p>Susirgęs nedelsiant informuoja kuruojantį pavaduotoją.</p>
5.	Mokytojo padėjėjas	Darbas nuotoliniu būdu. Mokytojų pavestų užduočių atlikimas.	<p>2020 m. kovo 13-27 dienomis darbas organizuojamas vadovaujantis Progimnazijos direktoriaus 2020 m. kovo 13 dienos įsakymu Nr.V-62.</p> <p>Pagal poreikį dirba Progimnazijoje, jei yra suformuota medikų vaikų grupė.</p> <p>Nuo 2020 m. kovo 30 d. dalyvauja mokinių nuotolinio mokymo organizavime.</p>
6.	Bibliotekininkas	Darbas nuotoliniu būdu.	<p>Gavęs knygų, vadovėlių užsakymą iš mokinių ar mokytojų, jį suformuoja ir palieka perdavimui.</p> <p>1 kartą per savaitę.</p>
7.	VDM pedagogas, VDM specialistas	Darbas nuotoliniu būdu. Mokytojų pavestų užduočių atlikimas.	<p>2020 m. kovo 13-27 dienomis darbas organizuojamas vadovaujantis Progimnazijos direktoriaus 2020 m. kovo 13 dienos įsakymu Nr.V-62.</p> <p>Dirba Progimnazijoje, jei yra suformuota medikų vaikų grupė. Atvykęs į Progimnaziją turi užsiregistruoti.</p> <p>Susirgęs nedelsiant informuoja kuruojantį pavaduotoją.</p> <p>Pagal poreikį dirba Progimnazijoje, jei yra suformuota medikų vaikų grupė.</p>
8.	Valytojas	Būtinios funkcijos: patalpų valymas, dezinfekavimas. Darbas slenkančiu grafiku.	<p>Kovo 18-27 dienų grafikas patvirtintas 2020 m. kovo 18 d. įsakymu Nr. V-66. Vėlesni grafikai tvirtinami atskiru įsakymu atsižvelgiant į situaciją.</p>

			Esant kontaktui, dėvi apsaugines kaukes. Dirba sumažintu darbo krūviu.
9.	Budėtojas-sargas	Būtinios funkcijos: interesantų, darbuotojų registravimas, pavestų darbų atlikimas. Dirba Progimnazijoje laikydamasis visų saugumo karantino atveju, kosėjimo/čiaudėjimo etiketo ir asmens higienos reikalavimų. Darbe nuolat dėvi apsaugines kaukes, nuolat plauna ir dezinfekuoja rankas.	Nurodytomis dienomis perduoda bibliotekininko paruoštas knygas, Maisto tiekėjo parengtus nemokamo maitinimo paketus. Susirgęs nedelsiant informuoja raštinės vedėją.
10.	Pastatų priežiūros specialistas	Dirba Progimnazijoje laikydamasis visų saugumo karantino atveju, kosėjimo/čiaudėjimo etiketo ir asmens higienos reikalavimų. Darbe nuolat dėvi apsaugines kaukes.	Vykdomi II a. vyresnių klasių korpuso koridoriaus remonto darbai. Dirba sumažintu darbo krūviu.
11.	Rūbininkas	Darbinė veikla nevykdoma	
12.	Techninių (IT) priemonių specialistas	Būtinios funkcijos: IT priemonių parengimas ir išdavimas pagal poreikį nuotolinio darbo organizavimui.	Darbas pagal askirus nurodymus.
13.	IT specialistas, laborantas	Dirba nuotoliniu būdu.	Teikia konsultacijas ir pagalbą darbuotojams, mokiniams ir jų tėvams.
14.	Kiemsargis	Dirba Progimnazijoje laikydamasis visų saugumo karantino atveju, kosėjimo/čiaudėjimo etiketo ir asmens higienos reikalavimų. Darbe nuolat dėvi apsaugines kaukes.	Dirba sumažintu darbo krūviu.